

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE/COMUNICAZIONE PER PUBBLICHE MANIFESTAZIONI



AL PRESIDENTE DEL DOMINIO COLLETTIVO EX FEUDO MAROTTA - Dr.ssa Rosanna Maria Rossi

Il/La sottoscritto/a.....nato/a il.....
a.....residente in.....via.....
n°.....C.F.....,legale rappresentante della/in
nome e per conto della associazione.....
codice fiscale.....con sede in.....
numero tel..... e-mail.....

CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE PER

lo svolgimento della manifestazione denominata

.....
che si terrà il/i giorno/i.....dalle ore.....
alle ore.....in.....alla via.....

(barrare l'opzione desiderata)

- con somministrazione di alimenti e bevande per la quale sarà presentata apposita richiesta di autorizzazione al Suap
- senza somministrazione di alimenti e bevande

Per lo svolgimento della suddetta manifestazione inoltre si

CHIEDE

l'occupazione temporanea della superficie individuata catastalmente al Comune di Filignano al Foglio__ Part.IIe ____in Localitànelle seguenti date ed ore.....
superficie occupata mq.....

IL SOTTOSCRITTO SI IMPEGNA INOLTRE

- a) ad effettuare al termine della manifestazione la pulizia dello spazio/area/e, comunque, a ripristinare le stesse condizioni in cui la cosa è stata concessa;
- b) a rispondere in proprio ed in solido in caso di danni arrecati a terzi ed al DOMINIO COLLETTIVO EX FEUDO MAROTTA;
- c) ad attenersi alle vigenti norme in materia di CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA SARS COV 2 E COMUNICARE ALLE PREPOSTE AUTORITA (DL no. 105 del 23/07/2021);
- d) A rispettare le norme vigenti inerenti e in osservanza della prevenzione di incendi boschivi (legge no. 353 del 21/11/2000 e decreto PGR no. 41 del 05/07/2021)

Il/La sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 del D.P.R 445/2000 e art.495 del codice penale)

DICHIARA

quanto sopra detto e che la manifestazione è svolta senza alcun scopo di lucro.

Per una tempestiva evasione della pratica, si prega di depositare la domanda almeno 3 giorni prima delle data della manifestazione.

Firma

.....li.....

.....

N.B: LE RICHIESTE PRESENTATE CON MODULI DIVERSI DAL PRESENTE NON SARANNO ACCETTATE.

.